



# PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani Nomor 16 Mojokerto, Kode Pos 61318 Jawa Timur

Telp. (0321) 322817 Fax. (0321) 322817

Website : <https://mojokertokab.go.id/>

**RALAT**

### PENGUMUMAN

Nomor : 810/ 1852 /416-204/2021

### TENTANG

### PENERIMAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN ANGGARAN 2021

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 602 Tahun 2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 dan Keputusan Bupati Mojokerto Nomor 188.45/212/HK/416-012/2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Tahun 2021, maka dengan ini mengumumkan pendaftaran penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut :

#### A. DASAR HUKUM

Ketentuan terkait penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 berpedoman pada:

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2021 Tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2021 Tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru pada Instansi Daerah Tahun 2021;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2021 Tentang Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 980 Tahun 2021 Tentang Persyaratan STR Untuk Melamar pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan PNS Tahun Anggaran 2021;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 981 Tahun 2021 Tentang Persyaratan, Sertifikasi dan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan untuk Melamar pada Jabatan Fungsional dalam Pengadaan PPPK Tahun Anggaran 2021;

#### B. KEBUTUHAN/FORMASI JABATAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DIBUTUHKAN

1. Lowongan kebutuhan/formasi Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 terdiri dari Formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dengan rincian sebagai berikut :
  - a. Kebutuhan/formasi CPNS berjumlah 96 (sembilan puluh enam) formasi dengan rincian;
    - 1) Kebutuhan/formasi Umum sejumlah 92 (sembilan puluh dua) formasi, termasuk beberapa formasi tertentu yang dapat dilamar oleh Penyandang Disabilitas;

- 2) Kebutuhan/formasi Khusus sejumlah 4 (empat) formasi terdiri dari:
  - a) Lulusan Terbaik berpredikat “Dengan Pujian”/Cumlaude sejumlah 1 (satu) formasi;
  - b) Penyandang Disabilitas sejumlah 3 (tiga) formasi.
- b. Kebutuhan/formasi PPPK sejumlah 771 (tujuh ratus tujuh puluh satu) terdiri dari:
  - 1) PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan berjumlah 5 (lima) formasi;
  - 2) PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Pendidikan (Guru) berjumlah 766 (tujuh ratus enam puluh enam) formasi.
2. Persyaratan, tata cara pendaftaran dan rincian lowongan kebutuhan/formasi CPNS dan PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan terinci sebagai berikut:
  - a. Formasi CPNS sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Pengumuman ini;
  - b. Formasi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf b angka 1) tercantum dalam lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Pengumuman ini;
3. Rincian lowongan kebutuhan/formasi PPPK Tenaga Pendidikan (Guru) sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf b angka 2) tercantum dalam lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Pengumuman ini.

### C. JADWAL DAN TEMPAT PELAKSANAAN SELEKSI

1. Jadwal pelaksanaan seleksi bersifat tentatif (dapat berubah) sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi ASN	30 Juni s.d. 14 Juli 2021
2	Pendaftaran Seleksi ASN	30 Juni s.d. 21 Juli 2021
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 s.d. 29 Juli 2021
4	Masa Sanggah	30 Juli s.d. 1 Agustus 2021
5	Jawab Sanggah	30 Juli s.d. 8 Agustus 2021
6	Pengumuman Pasca Sanggah	9 Agustus 2021
7	Pelaksanaan SKD	25 Agustus s.d. 4 Oktober 2021
8	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK Nonguru	Setelah pelaksanaan SKD selesai di masing-masing titik
9	Pengumuman Hasil SKD	17 s.d. 18 Oktober 2021
10	Persiapan Pelaksanaan SKB	19 Oktober s.d 1 November 2021
11	Pelaksanaan SKB	8 s.d. 29 November 2021
12.	Penyampaian Hasil Integrasi SKD dan SKB serta Seleksi PPPK Nonguru	15 s.d. 17 Desember 2021
13.	Pengumuman Kelulusan	18 s.d. 19 Desember 2021
14.	Masa Sanggah	20 s.d. 22 Desember 2021
15.	Jawab Sanggah	20 s.d. 29 Desember 2021
16.	Pengumuman Pasca Sanggah	30 s.d. 31 Desember 2021
17.	Pengisian DRH	1 s.d. 18 Januari 2022
18.	Usul Penetapan NIP/NI PPPK	19 Januari s.d. 18 Februari 2022

2. Tempat Pelaksanaan Seleksi:
  - a. Seleksi Administrasi bertempat di Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Kabupaten Mojokerto, Jl. A. Yani No 16 Mojokerto dan/atau Gedung Diklat BKPP Kabupaten Mojokerto Jl. Raya Terusan, Gedeg Kabupaten Mojokerto ;
  - b. Waktu dan tempat pelaksanaan SKD, SKB untuk CPNS dan Seleksi Kompetensi untuk PPPK akan diumumkan melalui laman Pemerintah Kabupaten Mojokerto dengan alamat <https://mojokertokab.go.id>.

**D. MEDIA PENGUMUMAN**

1. Seluruh tahapan kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 diumumkan melalui laman Pemerintah Kabupaten Mojokerto dengan alamat <https://mojokertokab.go.id>;
2. Apabila ada keterlambatan yang disebabkan oleh kelalaian peserta dalam mengikuti setiap tahapan/jadwal pelaksanaan seleksi menjadi tanggung jawab peserta yang bersangkutan.

**E. KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Seluruh tahapan kegiatan yang berkaitan dengan penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun;
2. Keputusan Panitia Seleksi Daerah tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
3. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi sampai dengan pemberkasan usul Nomor Induk Pegawai (NIP) untuk CPNS dan Nomor Induk PPPK (NI PPPK) atau di kemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan/dokumen pelamar yang tidak sesuai/tidak benar/menyalahi ketentuan, Panitia Seleksi Daerah dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
4. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
5. Pemerintah Kabupaten Mojokerto tidak bertanggungjawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Daerah;
6. Pelayanan informasi terkait pelaksanaan penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 dapat menghubungi telepon (0321) 322817 atau 083833107502 pada hari Senin s.d Jumat mulai pukul 08.30 s.d. 15.30 WIB atau melalui email [bkpp@mojokertokab.go.id](mailto:bkpp@mojokertokab.go.id);
7. Pelamar diharapkan selalu memantau perkembangan informasi terkait dengan penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 di <https://sscasn.bkn.go.id>. dan <https://mojokertokab.go.id>.;
8. Perubahan terkait dengan pelaksanaan penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 dilakukan melalui pengumuman dan diunggah di <https://mojokertokab.go.id>.
9. Peserta seleksi penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan telah mendapatkan persetujuan NIP untuk CPNS dan NI PPPK dari BKN, kemudian mengundurkan diri, maka yang bersangkutan tidak boleh melamar pada penerimaan Pegawai ASN untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Demikian Pengumuman ini untuk diketahui dan menjadikan perhatian.

Dikeluarkan di Mojokerto  
pada tanggal 29 Juni 2021

**a.n. BUPATI MOJOKERTO**  
**Pj. Sekretaris Daerah**  
**Selaku**  
**Ketua Panitia Seleksi Daerah,**

  
**Dr. HIMAWAN ESTU BAGIJO, S.H., M.H.**  
Pembina Utama Madya  
NIP.196403191989031001

LAMPIRAN I  
 PENGUMUMAN  
 NOMOR 810/1852 /416-204/2021  
 TANGGAL 29 JUNI 2021  
 TENTANG PENERIMAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (ASN)  
 PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN ANGGARAN 2021

**PERSYARATAN, TATA CARA PENDAFTARAN DAN LOWONGAN KEBUTUHAN/  
 FORMASI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)**

**A. PERSYARATAN PELAMARAN**

**1. Persyaratan Umum**

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, **dikecualikan** bagi pelamar untuk Jabatan dan kualifikasi pendidikan dokter dan dokter Gigi dengan kualifikasi pendidikan dokter spesialis dan dokter gigi spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
- c. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- e. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- f. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- g. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
- h. Bersedia mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Mojokerto dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS;
- i. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
- j. Tidak pernah mengonsumsi/menggunakan narkoba/NAPZA;
- k. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan surat Keterangan Catatan Kepolisian dari Kepolisian Resort sesuai domisili;
- l. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
- m. Data identitas pelamar (nama, tempat tanggal lahir, NIK, dll) pada seluruh dokumen harus sama;
- n. Pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) Instansi/Unit Kerja dan 1 (satu) kebutuhan/ formasi jabatan;

Catatan :

*Persyaratan sebagaimana dimaksud pada huruf i sampai dengan huruf l dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus seleksi akhir berdasarkan hasil integrasi nilai SKD dan SKB.*

## 2. Persyaratan Khusus

### a. Kebutuhan/Formasi Umum

- 1) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan dari Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan/atau Program Studinya terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah dan/atau transkrip nilai;
- 2) Apabila status Akreditasi tidak tercantum dalam ijazah atau transkrip nilai maka pelamar wajib mengunggguh Bukti/Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes yang berlaku pada saat tanggal kelulusan;
- 3) Pelamar yang mendaftar pada formasi jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) wajib melampirkan STR (**bukan internship**) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pendaftaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR);
- 4) Peserta seleksi yang sedang dalam proses mengikuti program beasiswa (seperti LPDP) dan telah ditetapkan sebagai CPNS dapat melanjutkan program beasiswanya setelah yang bersangkutan berstatus PNS;
- 5) pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, dan teknologi;
- 6) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang dibuktikan dengan Transkrip Nilai ditentukan sebagai berikut :
  - a) Formasi Dokter Spesialis minimal IPK 3,00 (tiga koma nol nol);
  - b) Formasi selain sebagaimana tersebut **huruf a)** minimal IPK 3,50 (tiga koma lima nol);
- 7) Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada jabatan formasi umum yang telah ditentukan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan dan pada saat melamar di SSCASN pelamar **wajib** menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas dibuktikan dengan:
  - a) Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
  - b) Menyampaikan Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.

Catatan:

*Pelamar sebagaimana dimaksud pada angka 7) berlaku Nilai Ambang Batas pada seleksi Kompetensi Dasar (SKD) sesuai ketentuan pada kebutuhan/formasi umum.*

### b. Kebutuhan/Formasi Khusus Putra/Putri Lulusan Terbaik (**Cumlaude**)

- 1) Formasi Lulusan Terbaik berpredikat “Dengan Pujian”/**Cumlaude** dikhususkan bagi putra/putri yang mempunyai jenjang pendidikan minimal Strata Satu (S-1), **tidak termasuk Diploma Empat (D-IV)**;
- 2) Memiliki kualifikasi pendidikan Strata 1 (satu) dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat “Dengan Pujian” /**Cumlaude** dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul **dan** Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan

transkrip nilai dan/atau Surat Keterangan Lulus dengan predikat “Dengan Pujian” /*Cumlaude*;

- 3) Apabila status Akreditasi tidak tercantum dalam ijazah atau transkrip nilai maka pelamar wajib mengunggah Bukti/Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi **dan** Program Studi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes yang berlaku pada saat tanggal kelulusan;
- 4) Bagi calon pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “Dengan Pujian”/*Cumlaude*, setelah memperoleh penyeteraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara “Dengan Pujian”/*Cumlaude* dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, dan teknologi ;
- 5) Peserta seleksi yang sedang dalam proses mengikuti program beasiswa (seperti LPDP) dan telah ditetapkan sebagai CPNS dapat melanjutkan program beasiswanya setelah yang bersangkutan berstatus PNS.

**c. Kebutuhan/Formasi Khusus Penyandang Disabilitas**

- 1) Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan dari Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan/atau Program Studinya terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah dan/atau transkrip nilai;
- 2) Apabila status Akreditasi tidak tercantum dalam ijazah atau transkrip nilai maka pelamar wajib mengunggah Bukti/Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes yang berlaku pada saat tanggal kelulusan;
- 3) Pelamar dari penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas dan dibuktikan dengan:
  - a) Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, dan;
  - b) Menyampaikan Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.
- 4) Pelamar yang mendaftar pada formasi jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) wajib melampirkan STR (bukan internship) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pendaftaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR);
- 5) Peserta seleksi yang sedang dalam proses mengikuti program beasiswa (seperti LPDP) dan telah ditetapkan sebagai CPNS dapat melanjutkan program beasiswanya setelah yang bersangkutan berstatus PNS;
- 6) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,50 (tiga koma lima nol) yang dibuktikan dengan Transkrip Nilai;
- 7) Penyandang Disabilitas dapat melamar pada Formasi Umum yang telah ditentukan, dengan ketentuan yang berlaku pada formasi jabatan yang dilamar;
- 8) Pelamar Penyandang Disabilitas dinyatakan gugur apabila tidak mencukupi persyaratan sebagaimana dimaksud angka 3);
- 9) Penyandang Disabilitas yang mendaftar dan mengikuti formasi umum diperlakukan ketentuan sebagaimana formasi yang dilamar;

## B . TATA CARA PENDAFTARAN

### 1. Pendaftaran Daring (*Online*)

- a. Calon pelamar seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 melakukan pendaftaran ke portal SSCASN BKN dengan alamat <https://sscasn.bkn.go.id>;
- b. Pada saat pendaftaran, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang ditampilkan di halaman pendaftaran tersebut;
- c. Calon Pelamar wajib memiliki Surat Elektronik (email) yang masih aktif/berlaku, Nomor Induk Kependudukan (NIK), Nomor Kartu Keluarga, dan NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon Pelamar;
- d. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP (Kartu Tanda Penduduk) calon pelamar;
- e. Jika pelamar telah berhasil melakukan pendaftaran ke laman <https://sscasn.bkn.go.id> selanjutnya harus mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar ke laman <https://sscasn.bkn.go.id>. Simpan kartu pendaftaran tersebut dengan baik.

### 2. Dokumen Persyaratan

Dokumen persyaratan yang harus diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> meliputi :

- a. Surat Lamaran ASLI yang ditujukan kepada Bupati Mojokerto, diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format dapat diunduh pada laman <https://mojokertokab.go.id/>) (pindai/*scan dokumen pdf minimal 200kb dan maksimal 500kb*);
- b. Pas foto terbaru, berwarna dengan latar belakang merah, tampak depan posisi potrait ukuran 3x4 cm tanpa diedit (pindai/*scan dokumen jpg minimal 150kb dan maksimal 300kb*);
- c. KTP ASLI atau Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan (asli) yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (pindai/*scan dokumen jpg minimal 200kb dan maksimal 500kb*);
- d. Ijazah ASLI sesuai kualifikasi pendidikan (pindai/*scan dokumen pdf minimal 400kb maksimal 1000kb*),

Catatan untuk:

- 1) Pendidikan Profesi melampirkan ijazah S-1 dan Profesi;
  - 2) Pendidikan Dokter Spesialis melampirkan ijazah S-1, Profesi dan Spesialis;
  - 3) Khusus bagi pelamar dengan predikat “Dengan Pujian” (Cumlaude) lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri mengunggah Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah yang dikeluarkan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi atau Pejabat yang berwenang pada Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi;
  - 4) **Surat keterangan lulus/ijazah sementara tidak dapat digunakan untuk melamar.**
- e. Transkrip nilai ASLI sesuai kualifikasi pendidikan (pindai/*scan dokumen pdf minimal 400kb maksimal 1000kb*),  
Catatan untuk:
    - 1) Pendidikan Profesi melampirkan transkrip S-1 dan Profesi;
    - 2) Pendidikan Dokter Spesialis melampirkan ijazah S-1, Profesi dan Spesialis.

- f. Bukti akreditasi (Asli/foto copy legalisir minimal setingkat Dekan/ Tangkap layar ASLI dari Laman Resmi BAN-PT) pada saat kelulusan (pindai/ *scan dokumen pdf minimal 200kb maksimal 500kb*) :
- Catatan untuk:
- 1) Formasi Umum dan Formasi Disabilitas mengunggah Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi;
  - 2) Formasi Lulusan Terbaik (Cumlaude) mengunggah Akreditasi Perguruan Tinggi terakreditasi “A” **dan** Akreditasi Program Studi terakreditasi “A” dijadikan dalam satu dokumen.
- g. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku bagi Tenaga Kesehatan ASLI (pindai/ *scan dokumen pdf minimal 300kb maksimal 1000kb*) di SSCN sesuai dengan keahliannya yang dikeluarkan oleh:
- 1) Bagi tenaga Dokter/Dokter Spesialis/Dokter Gigi/ dikeluarkan oleh Konsil Kedokteran Indonesia (KKI) / Konsil Kedokteran Gigi Indonesia (KKGI);
  - 2) Bagi tenaga Asisten Apoteker dikeluarkan oleh Komite Farmasi Nasional (KFN);
  - 3) Bagi tenaga Perawat Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 4) Bagi tenaga Bidan Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 5) Bagi tenaga Nutrisionis oleh Kolegium Ilmu Gizi Indonesia (KIGI);
  - 6) Bagi tenaga Terapis Gigi dan Mulut Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 7) Bagi tenaga Perkam Medis Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 8) Bagi tenaga Sanitarian Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
- h. Bagi Pelamar lulusan terbaik apabila dalam ijazah dan/atau transkrip nilai tidak tercantum keterangan berpredikat “Dengan Pujian” /Cumlaude, **wajib** mengunggah Bukti/Surat Keterangan/Sertifikat lulus dengan predikat “Dengan Pujian”/Cumlaude (pindai/ *scan dokumen pdf minimal 300kb maksimal 1000kb*) di SSCN;
- i. Bagi penyandang disabilitas wajib mengunggah :
- 1) Surat Keterangan Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas mengenai jenis dan derajat kedisabilitasnya ASLI (pindai/ *scan dokumen pdf minimal 300kb maksimal 800kb*);
  - 2) Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar;
- j. Surat Pernyataan bersedia mengabdikan pada Pemerintah Kabupaten Mojokerto dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS, bermaterai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format dapat diunduh pada laman <https://mojokertokab.go.id/>) (pindai/ *scan dokumen pdf minimal 200kb dan maksimal 500kb*);
- k. Semua informasi atau data yang diisikan pada saat pendaftaran berdasarkan dokumen asli yang benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan pada pihak Kepolisian setempat.

## C . PELAKSANAAN SELEKSI

### 1. Seleksi Administrasi

- a. Seleksi administrasi dilakukan oleh Panitia Seleksi Daerah dengan melakukan verifikasi dokumen pelamar pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
- b. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan website resmi Kabupaten Mojokerto <https://mojokertokab.go.id> ;
- c. Panitia Seleksi Daerah wajib melakukan verifikasi administrasi terhadap persyaratan khusus bagi pelamar penyandang disabilitas yang melamar pada kebutuhan khusus penyandang disabilitas atau kebutuhan umum;
- d. Verifikasi sebagaimana dimaksud pada huruf c bertujuan untuk memastikan kesesuaian antara kebutuhan kompetensi dan syarat Jabatan yang dibutuhkan dengan jenis dan derajat kedisabilitasannya melalui pemeriksaan dokumen dan persyaratan khusus lain;
- e. Dalam melakukan verifikasi sebagaimana dimaksud pada huruf c, Panitia Seleksi Daerah akan berkonsultasi dengan dokter spesialis kedokteran okupasi dan/atau tim penguji kesehatan;
- f. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman hasil seleksi administrasi dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari setelah pengumuman hasil seleksi administrasi;
- g. Panitia Seleksi Daerah dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
- h. Panitia Pelaksana Seleksi Daerah dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan tersebut bukan berasal dari pelamar;
- i. Apabila sanggahan pelamar diterima, Panitia Pelaksana Seleksi Daerah mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari setelah berakhirnya waktu pengajuan sanggah sebagaimana dimaksud dalam **huruf f**;
- j. Masa sanggah tidak memberikan kesempatan pada pelamar untuk mengunggah ulang dokumen apabila ada kekeliruan/kekurangan dokumen yang dipersyaratkan;
- k. Dalam hal pelamar penyandang disabilitas tidak melampirkan dokumen/surat keterangan yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya, dan video yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar sampai batas akhir masa sanggah pengumuman seleksi administrasi, Panitia Seleksi Daerah dapat menyatakan pelamar penyandang disabilitas tidak memenuhi syarat dan kemudian membatalkan kelulusan/keikutsertaan dalam seleksi;
- l. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
- m. Pelamar dinyatakan dapat mengikuti SKD apabila lulus seleksi administrasi dan diumumkan oleh Panitia Seleksi Daerah;
- n. Kartu peserta ujian dan KTP asli wajib dibawa pada saat pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) untuk diverifikasi oleh Panitia.

### 2. Seleksi Kompetensi

Terkait pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) untuk formasi CPNS Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 akan diumumkan lebih lanjut melalui laman Pemerintah Kabupaten Mojokerto dengan alamat <https://mojokertokab.go.id>;

**D. LOWONGAN KEBUTUHAN/FORMASI**

Rincian lowongan kebutuhan/formasi CPNS Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut:

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
						FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
							CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. TENAGA KESEHATAN			56			55	0	1	
1,	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	2	P3516140202	PUSKESMAS LESPADANGAN GEDEG	1			
				P3516090101	PUSKESMAS BANGSAL	1			
2,	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	5	P3516100102	PUSKESMAS DLANGGU	1			
				P3516091201	PUSKESMAS GAYAMAN MOJOANYAR	1			
				P3516150202	PUSKESMAS KEDUNGSARI KEMLAGI	1			
				P3516140201	PUSKESMAS GEDEG	1			
				P3516160102	PUSKESMAS KUPANG JETIS	1			
3,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH MULUT	DOKTER SPESIALIS BEDAH MULUT	1	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
						FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
							CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH SYARAF	DOKTER SPESIALIS BEDAH SYARAF	1	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			
5,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS THT	DOKTER SPESIALIS THT	2	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			
				R3516073	RSUD BASUNI	1			
6,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS JANTUNG	DOKTER SPESIALIS JANTUNG	1	R3516073	RSUD BASUNI	1			
7,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PARU	DOKTER SPESIALIS PARU	1	R3516073	RSUD BASUNI	1			
8,	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS UROLOGI	DOKTER SPESIALIS UROLOGI	1	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			
9,	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	3	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	2			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				R3516073	RSUD BASUNI	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
						FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
							CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
10,	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	3	P3516100102	PUSKESMAS DLANGGU	1			
				P3516020201	PUSKESMAS GONDANG	1			
				P3516010101	PUSKESMAS JATIREJO	1			
11,	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	6	P3516091201	PUSKESMAS GAYAMAN MOJOANYAR	1			
				P3516090101	PUSKESMAS BANGSAL	1			
				P3516140202	PUSKESMAS LESPADANGAN GEDEG	1			
				P3516150101	PUSKESMAS KEMLAGI	1			
				P3516010101	PUSKESMAS JATIREJO	1			
				P3516050102	PUSKESMAS MANDURO NGORO	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
						FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
							CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
12,	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI	7	P3516150101	PUSKESMAS KEMLAGI	1			
				P3516140202	PUSKESMAS LESPADANGAN GEDEG	1			
				P3516120201	PUSKESMAS TROWULAN	1			
				P3516150202	PUSKESMAS KEDUNGSARI KEMLAGI	1			
				P3516090101	PUSKESMAS BANGSAL			1	
				P3516160102	PUSKESMAS JETIS	1			
				P3516170101	PUSKESMAS DAWARBLANDONG	1			
13,	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	18	P3516010101	PUSKESMAS JATIREJO	2			
				P3516100102	PUSKESMAS DLANGGU	2			
				P3516020201	PUSKESMAS GONDANG	2			
				P3516050201	PUSKESMAS NGORO	1			
				P3516140201	PUSKESMAS GEDEG	2			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
						FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
							CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
				P3516140202	PUSKESMAS LESPADANGAN GEDEG	1			
				P3516091201	PUSKESMAS GAYAMAN MOJOANYAR	2			
				P3516090101	PUSKESMAS BANGSAL	1			
				P3516170101	PUSKESMAS DAWARBLANDONG	3			
				P3516050102	PUSKESMAS MANDURO NGORO	2			
14,	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	2	P3516100102	PUSKESMAS DLANGGU	1			
				P3516140201	PUSKESMAS GEDEG	1			
15,	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III REKAM MEDIS / D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN / D-III REKAM MEDIK	2	P3516160102	PUSKESMAS JETIS	1			
				R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			
16,	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	P3516150101	PUSKESMAS KEMLAGI	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
II. TENAGA TEKNIS			40		37	1	2	
1,	ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TATA RUANG TATA WILAYAH / S-1 TATA RUANG KOTA DAN DAERAH / S-1 ARSITEKTUR / D-IV TEKNIK SIPIL / D-IV ARSITEKTUR	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN	1			
2,	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI / D-IV TEKNIK INDUSTRI	1	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	1			
3,	ANALIS JABATAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 PSIKOLOGI / S-1 ADMINISTRASI / D-IV MANAJEMEN / D-IV ADMINISTRASI / D-IV PSIKOLOGI	1	BAGIAN ORGANISASI	1			
4,	ANALIS KELUARGA BERENCANA	S-1 PSIKOLOGI / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / D-IV PSIKOLOGI / D-IV KESEHATAN MASYARAKAT	1	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
5,	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	S-1 PEMERINTAHAN / S-1 MANAJEMEN / S-1 KEPENDUDUKAN / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / D-IV PEMERINTAHAN / D-IV MANAJEMEN / D-IV KEBIJAKAN PUBLIK / D-IV ADMINISTRASI NEGARA / D-IV ADMINISTRASI PUBLIK	1	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	1			
6,	ANALIS KETAHANAN KELUARGA	S-1 PSIKOLOGI / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / D-IV PSIKOLOGI / D-IV KESEHATAN MASYARAKAT	1	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1			
7,	ANALIS LINGKUNGAN HIDUP	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN / S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN	2	DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH, LIMBAH BAHAN BERBAHAYA BERACUN DAN PERTAMANAN		1		
				DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG TATA LINGKUNGAN	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
8,	ANALIS PEMASARAN HASIL PERTANIAN	S-1 PERTANIAN / S-1 EKONOMI PERTANIAN / S-1 PEMASARAN / D-IV PERTANIAN	1	DINAS PERTANIAN	1			
9,	PENGAWAS JALAN DAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK ARSITEKTUR	1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	1			
10,	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III MANAJEMEN / D-III AKUNTANSI / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III ADMINISTRASI NEGARA	3	DINAS PENDIDIKAN , WILAYAH KERJA BIDANG PENDIDIKAN KECAMATAN NGORO	1			
				DINAS PENDIDIKAN , WILAYAH KERJA BIDANG PENDIDIKAN KECAMATAN BANGSAL	1			
				DINAS PENDIDIKAN , WILAYAH KERJA BIDANG PENDIDIKAN KECAMATAN GEDEG	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
11,	PENGELOLA BUDIDAYA DAN PENGEMBANGAN TANAMAN PANGAN	D-III PERTANIAN / D-III PERKEBUNAN	1	DINAS PERTANIAN	1			
12,	PENGELOLA KEUANGAN	D-III AKUNTANSI	8	KECAMATAN SOOKO	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				DINAS TENAGA KERJA	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				INSPEKTORAT			1	
				KECAMATAN JATIREJO	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS KUTOREJO	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS KEDUNGSARI KEMLAGI	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS GAYAMAN MOJOANYAR	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
13,	PENGELOLA OBAT DAN ALAT -ALAT KESEHATAN	D-III ADMINISTRASI RUMAH SAKIT	4	DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS DLANGGU	1			
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS PANDAN PACET	1			
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS SOOKO	1			
				DINAS KESEHATAN , PUSKESMAS PURI	1			
14,	PENGELOLA PERPUSTAKAAN	D-III PERPUSTAKAAN	1	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	1			
15,	PENGELOLA RUMAH POTONG HEWAN	D-III PETERNAKAN	2	DINAS PERTANIAN	2			
16,	PENGELOLA SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI	1	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	1			
17,	PENYULUH KEPEMUDAAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 SOSIOLOGI / S-1 SOSIAL POLITIK / D-IV MANAJEMEN / D-IV SOSIOLOGI	1	DINAS PARIWISATA	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
18,	PENYULUH PENANGANAN MASALAH SOSIAL	S-1 SOSIOLOGI / S-1 PSIKOLOGI / D-IV SOSIOLOGI / D-IV PSIKOLOGI	1	DINAS SOSIAL	1			
19,	PENYUSUN BAHAN PEMBINAAN PENYULUH KELUARGA BERENCANA	S-1 SOSIOLOGI / D-IV SOSIOLOGI / S-1 PSIKOLOGI / D-IV PSIKOLOGI / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	1			
20,	PENYUSUN RISALAH	S-1 HUKUM UMUM / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1	SEKRETARIAT DPRD	1			
21,	PERANCANG SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK KOMPUTER	1	BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	1			
22,	PRANATA TEKNOLOGI INFORMASI KOMPUTER	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNOLOGI INFORMASI	1	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	1			

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT PENEMPATAN	JENIS FORMASI CPNS			KETERANGAN
					FORMASI UMUM	FORMASI KHUSUS		
						CUMLAUDE	DISABILITAS	
1	2	3	4	5	6	7	8	
23,	TEKNISI ALAT ELEKTRO DAN ALAT KOMUNIKASI	D-III TEKNIK ELEKTRO / D-III SISTEM INFORMASI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA	1	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	1			
24,	TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN	D-III TEKNIK LISTRIK / D-III TEKNIK ELEKTRO	1	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR	1			
25,	VERIFIKATOR KEUANGAN	D-III AKUNTANSI	2	BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	1			Dapat dilamar Penyandang Disabilitas
				DINAS PANGAN DAN PERIKANAN			1	Dapat dilamar Penyandang Disabilitas

a.n. BUPATI MOJOKERTO

Pj. Sekretaris daerah

Sclaku

Ketua Panitia Seleksi Daerah



Dr. HIMAWAN ESTO BAGIJO, S.H., M.H.

Plombing Utama Madya

NIP. 19640319 198903 1 001

LAMPIRAN II  
PENGUMUMAN  
NOMOR 810/ 1852 /416-204/2021  
TANGGAL 29 JUNI 2021  
TENTANG PENERIMAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (ASN)  
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN ANGGARAN 2021

**PERSYARATAN, TATA CARA PENDAFTARAN DAN LOWONGAN KEBUTUHAN/  
FORMASI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)  
UNTUK JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN**

**A. PERSYARATAN PELAMARAN**

**1. Persyaratan Umum**

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan setinggi-tingginya 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat melamar;
- c. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- e. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- f. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
- g. Tidak pernah mengkonsumsi/menggunakan narkoba/NAPZA;
- h. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan surat Keterangan Catatan Kepolisian dari Kepolisian Resort sesuai domisili;
- i. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
- j. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
- k. Pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) Instansi/Unit Kerja dan 1 (satu) kebutuhan/ formasi jabatan;
- l. Data identitas pelamar (nama, tempat tanggal lahir, NIK, dll) pada seluruh dokumen harus sama;
- m. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang dibuktikan dengan Transkrip Nilai ditentukan minimal 3,50 (tiga koma lima nol).

Catatan :

*Persyaratan sebagaimana dimaksud pada huruf c sampai dengan huruf h dilengkapi setelah pelamar dinyatakan lulus seleksi akhir.*

**2. Persyaratan Khusus**

- a. Pelamar yang mendaftar pada formasi jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) wajib melampirkan STR (bukan *internship*) sesuai jabatan yang dilamar (linier) yang masih berlaku pada saat pendaftaran, dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (STR);

- b. Memiliki pengalaman kerja paling singkat 3 (tiga) tahun di bidang kerja yang relevan dengan jabatan fungsional yang dilamar dibuktikan dengan surat keterangan yang ditandatangani oleh:
  - 1) Paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada instansi Pemerintah;
  - 2) Paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia (Human Resource Development), bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non pemerintah/ yayasan.
- c. Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada pengadaan PPPK dengan ketentuan sebagai berikut:
  - 1) pelamar dapat melamar pada jabatan yang telah ditentukan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
  - 2) pada saat melamar di SSCASN pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas dibuktikan dengan:
    - a) dokumen/surat keterangan resmi dari rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasinya; dan
    - b) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

## **B. TATA CARA PENDAFTARAN**

### **1. Pendaftaran Daring (Online)**

- a. Calon pelamar seleksi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 melakukan pendaftaran ke portal SSCASN BKN dengan alamat <https://sscasn.bkn.go.id>;
- b. Pada saat pendaftaran, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang ditampilkan di halaman pendaftaran tersebut;
- c. Calon pelamar wajib memiliki Surat Elektronik (email) yang masih aktif/berlaku, Nomor Induk Kependudukan (NIK), Nomor Kartu Keluarga, dan NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga calon pelamar;
- d. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP (Kartu Tanda Penduduk) calon pelamar;
- e. Jika pelamar telah berhasil melakukan pendaftaran ke laman <https://sscasn.bkn.go.id> selanjutnya harus mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar ke laman <https://sscasn.bkn.go.id>. Simpan kartu pendaftaran tersebut dengan baik.

### **2. Dokumen Persyaratan**

Dokumen persyaratan yang harus diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> terdiri dari :

- a. Surat Lamaran ASLI yang ditujukan kepada Bupati Mojokerto, diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format dapat diunduh pada laman <https://mojokertokab.go.id/>) (pindai/scan dokumen pdf minimal 200kb dan maksimal 500kb);

- b. Pas foto terbaru, berwarna dengan latar belakang merah, tampak depan posisi potrait ukuran 3x4 cm tanpa diedit (pindai/scan dokumen jpg minimal 150kb dan maksimal 300kb);
- c. KTP ASLI atau Surat Keterangan telah melakukan perekaman kependudukan (asli) yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (pindai/scan dokumen jpg minimal 200kb dan maksimal 500kb);
- d. Ijazah ASLI sesuai kualifikasi pendidikan (pindai/scan dokumen pdf minimal 400kb maksimal 1000kb);  
Catatan untuk:  
**Surat keterangan lulus/ijazah sementara tidak dapat digunakan untuk melamar.**
- e. Transkrip nilai ASLI sesuai kualifikasi pendidikan (pindai/scan dokumen pdf minimal 400kb maksimal 1000kb);
- f. Scan Surat Pengalaman Kerja Minimal 3 (tiga) tahun ASLI di bidang kerja yang sesuai (pindai/scan dokumen pdf minimal 400kb maksimal 700kb). Catatan surat ditandatangani:
  - 1) Paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama untuk instansi Pemerintah; dan/atau
  - 2) Paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia (Human Resource Development) untuk perusahaan swasta/lembaga swadaya non pemerintah/ yayasan.
- g. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku bagi Tenaga Kesehatan asli (pindai/scan dokumen pdf minimal 300kb maksimal 1000kb) di SSCN sesuai dengan keahliannya yang dikeluarkan oleh:
  - 1) Bagi tenaga Dokter/Dokter Spesialis/Dokter Gigi/ dikeluarkan oleh Konsil Kedokteran Indonesia (KKI) / Konsil Kedokteran Gigi Indonesia (KKGI);
  - 2) Bagi tenaga Asisten Apoteker dikeluarkan oleh Komite Farmasi Nasional (KFN);
  - 3) Bagi tenaga Perawat Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 4) Bagi tenaga Bidan Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 5) Bagi tenaga Nutrisionis oleh Kolegium Ilmu Gizi Indonesia (KIGI);
  - 6) Bagi tenaga Terapis Gigi dan Mulut Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 7) Bagi tenaga Perekam Medis Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
  - 8) Bagi tenaga Sanitarian Terampil oleh Majelis Tenaga Kesehatan Indonesia (MTKI);
- j. Bagi penyandang disabilitas wajib mengunggah :
  - 1) Surat Keterangan Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas mengenai jenis dan derajat kedisabilitasnya asli (pindai/scan dokumen pdf minimal 300kb maksimal 800kb);
  - 2) Video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai jabatan yang akan dilamar;
- k. Semua informasi atau data yang diisikan pada saat pendaftaran berdasarkan dokumen asli yang benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan pada pihak Kepolisian setempat.

## **C. PELAKSANAAN SELEKSI**

### **1. Seleksi Administrasi**

- a. Seleksi administrasi dilakukan oleh Panitia Seleksi Daerah dengan melakukan verifikasi dokumen pelamar pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
- b. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan website resmi Kabupaten Mojokerto <https://mojokertokab.go.id>;
- c. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman hasil seleksi administrasi dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari setelah pengumuman hasil seleksi administrasi melalui SSCASN;
- d. Panitia Seleksi Daerah dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
- e. Panitia Seleksi Daerah dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan tersebut bukan berasal dari pelamar;
- f. Apabila sanggahan pelamar diterima, Panitia Seleksi Daerah mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari setelah berakhirnya waktu pengajuan sanggah sebagaimana dimaksud dalam huruf c;
- g. Masa sanggah tidak memberikan kesempatan pada pelamar untuk mengunggah ulang dokumen apabila ada kekeliruan/kekurangan dokumen yang dipersyaratkan;
- h. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mencetak kartu peserta ujian pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
- i. Pelamar dinyatakan dapat mengikuti Seleksi Kompetensi apabila lulus seleksi administrasi dan diumumkan oleh Panitia Seleksi Daerah;
- j. Kartu peserta ujian dan KTP asli wajib dibawa pada saat pelaksanaan Seleksi Kompetensi untuk diverifikasi oleh Panitia Seleksi Daerah.

### **2. Seleksi Kompetensi**

Terkait pelaksanaan Seleksi Kompetensi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 akan diumumkan lebih lanjut melalui laman Pemerintah Kabupaten Mojokerto dengan alamat <https://mojokertokab.go.id>.

## **D. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA**

1. Masa Hubungan Perjanjian Kerja PPPK pada Pemerintah Kabupaten Mojokerto paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun serta dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan;
2. PPPK yang telah diangkat diberikan gaji berdasarkan golongan gaji sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dengan masa kerja 0 (nol) setelah perjanjian kerja ditandatangani;
3. Pelamar seleksi PPPK yang telah dinyatakan lulus yang usianya kurang dari 1 (satu) tahun dari batas usia pensiun jabatan pada saat pengangkatan maka perjanjian hubungan kerja diberlakukan 1 (satu) tahun sejak pengangkatan sebagai PPPK dan diberhentikan sebagai PPPK setelah masa perjanjian kerja berakhir.

**E. LOWONGAN KEBUTUHAN/FORMASI**

Rincian lowongan kebutuhan/formasi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut:

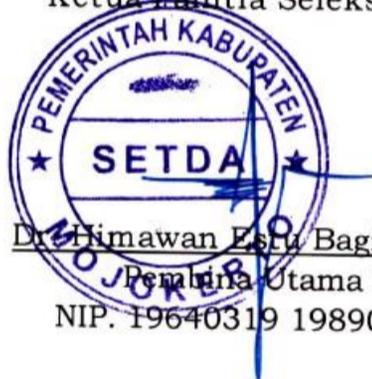
NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN
1	2	3	4	5	6
I. TENAGA KESEHATAN			5		
1,	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR
2,	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	3	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR
3,	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III REKAM MEDIS / D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN / D-III REKAM MEDIK	1	R3516020	RSUD PROF. DR. SOEKANDAR

a.n. BUPATI MOJOKERTO

Pj. Sekretaris Daerah

Selaku

Ketua Panitia Seleksi Daerah



Dr. Himawan Estu Bagijo, S.H.,M.H.

Pemula Utama Madya

NIP. 19640319 198903 1 001

LAMPIRAN III  
 PENGUMUMAN  
 NOMOR 810/ 1852 /416-204/2021  
 TANGGAL 29 JUNI 2021  
 TENTANG PENERIMAAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA (ASN)  
 PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN ANGGARAN 2021

**RINCIAN LOWONGAN KEBUTUHAN/FORMASI  
 PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)  
 UNTUK JABATAN FUNGSIONAL TENAGA PENDIDIKAN (GURU)**

**A. RINCIAN KEBUTUHAN/FORMASI**

Rincian lowongan kebutuhan/formasi PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Pendidikan (Guru) Pemerintah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut:

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
1.	AHLI - PERTAMA GURU AGAMA ISLAM	164	1	20502967	SDN NGARJO
			1	20502560	SDN PURWOJATI 1
			1	20502453	SDN SRIGADING
			1	20503008	SDN KEDUNGEMPOL
			1	20502519	SDN PANDAN
			1	20503017	SDN KEDUNGSARI 1
			1	20503043	SDN KESIMANTENGAH
			1	20502866	SDN CANDIWATU
			1	20502972	SDN NGEMBEH 2
			1	20502496	SDN WATESNEGORO 1
			1	20502820	SDN BANGSAL
			1	20502796	SDN KARANGJERUK
			1	20502958	SDN NGORO 1
			1	20502474	SDN WARUGUNUNG
			1	20502913	SDN MOJOROTO
			1	20502955	SDN PAGERLUYUNG 1
			1	20502939	SDN MOJOTAMPING
			1	20502511	SDN PUNGGING 1
			1	20502520	SDN PANDANKRAJAN 1
			1	20502780	SDN JOLOTUNDO 1
			1	20555166	SDN MOJOREJO 1 JETIS
			1	20502658	SDN WATESNEGORO 3
			1	20502992	SDN KEMLAGI
			1	20502505	SDN PUCUK 1
			1	20502754	SDN JAMPIROGO
			1	20502467	SDN TRAWAS 1
			1	20502484	SDN TAMIAJENG
			1	20502696	SDN WONOREJO 1
			1	20503058	SDN KETIDUR

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502478	SDN TEMON
			1	20502769	SDN GAYAM
			1	20502897	SDN BICAK
			1	20502951	SDN PADI
			1	20502488	SDN TANJANGRONO 1
			1	20502459	SDN TEMPURAN
			1	20502487	SDN TANGUNAN
			1	20502921	SDN MANTING
			1	20502928	SDN MLIRIP 2
			1	20502738	SDN CURAHMOJO
			1	20502632	SMPN 2 PUNGGING
			1	20502434	SDN SUMBERTEBU
			1	20502970	SDN NGEMBAT
			1	20502807	SDN JATILANGKUNG
			1	20503024	SDN KUTOGIRANG
			1	20502976	SDN NGINGASREMBYONG
			1	20502797	SDN JIYU 1
			1	20502743	SDN GUMENG
			1	20503030	SDN LAKARDOWO
			1	20502746	SDN GUNUNGSARI
			1	20502940	SDN NGORO 3
			1	20502497	SDN SELOTAPAK
			1	20502625	SMPN 2 JATIREJO
			1	20502418	SDN SUMBERKEMBAR
			1	20502534	SDN PERNING
			1	20503031	SDN LEBAKJABUNG
			1	20503726	SDN RANDUGENENGAN
			1	20502424	SDN SUMBERGIRANG 1
			1	20502556	SDN SAMPANGAGUNG 2
			1	20503039	SDN KUPANG 1
			1	20502781	SDN JOLOTUNDO 2
			1	20502431	SDN SUMBERWULUH
			1	20502523	SDN PARINGAN 1
			1	20502944	SDN NOGOSARI
			1	20502856	SDN BANDUNG 1
			1	20503045	SDN KESEMEN
			1	20502662	SDN WUNUT 2
			1	20502552	SDN SEKARGADUNG 1
			1	20503029	SDN KWEDENKEMBAR
			1	20502763	SDN DLANGGU
			1	20502881	SDN BELOH
			1	20502489	SDN TANJANGRONO 2

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20503051	SDN KETEMASDUNGUS
			1	20502770	SDN GAYAMAN
			1	20503040	SDN KUNJOROWESI 2
			1	20502982	SDN KEMASANTANI
			1	20502683	SDN WATESUMPAK 2
			1	20502679	SDN WONOSARI
			1	20502570	SDN RANDUHARJO 2
			1	20502686	SDN WATUKENONGO 2
			1	20502815	SDN JERUKSEGER
			1	20502862	SDN BRAYUNG 1
			1	20555149	SDN BLEBERAN
			1	20502978	SDN MANDURO 1
			1	20503018	SDN KEDUNGSARI 2
			1	20555189	SDN WATESPROJO
			1	20502896	SDN BETRO
			1	20502760	SDN DILEM
			1	20502910	SDN MOJOREJO KEMLAGI
			1	20502927	SDN MLIRIP 1
			1	20502798	SDN JETIS 2
			1	20502427	SDN SURU
			1	20502810	SDN JATIREJO 1
			1	20502988	SDN KEMBANGSRI
			1	20502814	SDN JEMBUL
			1	20503028	SDN KWATU
			1	20503022	SDN KUPANG 2
			1	20502629	SMPN 2 MOJOSARI
			1	20503041	SDN KUNJOROWESI 1
			1	20503038	SDN LOLAWANG
			1	20502563	SDN RANDEGAN
			1	20502577	SDN SELOLIMAN
			1	20502823	SDN BANJARAGUNG 1
			1	20503052	SDN KUNJOROWESI 3
			1	20503037	SDN LENGKONG 2
			1	20502785	SDN JUMENENG
			1	20450607	SDN MOJOGENENG
			1	20502562	SDN PURWOREJO
			1	20502822	SDN BANGUN
			1	20502742	SDN GONDANG
			1	20502454	SDN SUGENG
			1	20502900	SDN MANDURO 2
			1	20502437	SDN PENOMPO 1
			1	20502685	SDN WATUKENONGO 1

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502918	SDN MOJOKARANG
			1	20502998	SDN KEJAGAN
			1	20502565	SDN RANDUBANGO
			1	20502917	SDN MOJOSULUR 1
			1	20502553	SDN SEKARGADUNG 2
			1	20502962	SDN MOJOWIRYO
			1	20555191	SDN WRINGINREJO 2
			1	20503053	SDN KUMITIR 2
			1	20502439	SDN SIDOHARJO 2
			1	20502869	SDN CENDORO
			1	20502423	SDN SUMBERGIRANG 2
			1	20398336	SDN GADING
			1	20502980	SDN KEMANTREN 1
			1	20502682	SDN WATESUMPAK 1
			1	20502969	SDN NGASTEMI 2
			1	20502462	SDN TEMUIRENG 2
			1	20502649	SMPN 1 KEMLAGI
			1	20503033	SDN LEMINGGIR
			1	20502536	SDN PURI
			1	20502956	SDN PAGERLUYUNG 2
			1	20502936	SDN MOJODOWO
			1	20502498	SDN PAKIS 2
			1	20555175	SDN SAWO JETIS
			1	20502561	SDN PURWOJATI 2
			1	20502937	SDN MOJOGEBANG
			1	20502493	SDN TANJUNGKENONGO 2
			1	20502449	SDN SINGOWANGI
			1	20502443	SDN SIDOREJO 1
			1	20502544	SDN SEDATI 1
			1	20502572	SDN SADARTENGAH
			1	20502748	SDN JABON PUNGGING
			1	20503001	SDN KEDUNGUNENG
			1	20502853	SDN BALONGWONO
			1	20502812	SDN JATIROWO 1
			1	20502758	SDN GEDEG
			1	20502772	SDN GEBANGMALANG 2
			1	20502957	SDN NGORO 2
			1	20502867	SDN CANGGU
			1	20502744	SDN GUNUNGAN
			1	20502935	SDN MOJODADI
			1	20502885	SDN BENDUNG 2
			1	20503002	SDN KAUMAN

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20503005	SDN KEBONTUNGGUL
			1	20502979	SDN KARANGKUTEN
			1	20502435	SDN SUMBERAGUNG
			1	20502871	SDN CENTONG
			1	20502904	SDN MOJOKUSUMO
			1	20502827	SDN BANJARSARI 2
			1	20502799	SDN JETIS 1
			1	20502495	SDN TAWAR
			1	20502902	SDN MOJOKUMPUL 1
2	AHLI - PERTAMA GURU BAHASA INDONESIA	8	1	20502643	SMPN 1 DAWARBLANDONG
			1	69872302	SMPN 3 NGORO SATU ATAP
			1	20502637	SMPN 1 SOOKO
			1	20502650	SMPN 1 KUTOREJO
			1	20502646	SMPN 1 GONDANG
			1	20555815	SMPN SATU ATAP MANTING
			1	20502655	SMPN 1 PUNGGING
			1	20502653	SMPN 1 NGORO
3	AHLI - PERTAMA GURU BIMBINGAN KONSELING	5	1	20502622	SMPN 2 DLANGGU
			1	20502644	SMPN 1 DLANGGU
			1	20502619	SMPN 1 TROWULAN
			1	20502650	SMPN 1 KUTOREJO
			1	20502647	SMPN 1 JATIREJO
4	AHLI - PERTAMA GURU IPA	3	1	20502643	SMPN 1 DAWARBLANDONG
			1	20502629	SMPN 2 MOJOSARI
			1	20502648	SMPN 1 JETIS
5	AHLI - PERTAMA GURU KELAS	428	2	20502956	SDN PAGERLUYUNG 2
			1	20502869	SDN CENDORO
			1	20502696	SDN WONOREJO 1
			2	20502439	SDN SIDOHARJO 2
			2	20502791	SDN KALIKATIR
			1	20502443	SDN SIDOREJO 1
			1	20502863	SDN BRAYUNG 2
			2	20502931	SDN MODONGAN
			3	20502823	SDN BANJARAGUNG 1
			1	20502925	SDN MLATEN
			1	20503028	SDN KWATU
			1	20502479	SDN TALOK 2
			3	20502822	SDN BANGUN
			2	20502423	SDN SUMBERGIRANG 2

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			2	20502784	SDN JRAMBE
			1	20503013	SDN KEDUNGMALING
			5	20502496	SDN WATESNEGORO 1
			2	20502998	SDN KEJAGAN
			1	20502967	SDN NGARJO
			3	20503038	SDN LOLAWANG
			2	20502454	SDN SUGENG
			1	20502742	SDN GONDANG
			1	20503024	SDN KUTOGIRANG
			1	20502968	SDN NGASTEMI 1
			1	20502507	SDN PUGERAN
			1	20502983	SDN KEMBANGBELOR
			1	20502501	SDN POHJEJER
			1	20502772	SDN GEBANGMALANG 2
			1	20502986	SDN KEMBANGRINGGIT 2
			2	20555167	SDN MOJOREJO 2 JETIS
			1	20502832	SDN BATANKRAJAN
			2	20398336	SDN GADING
			1	20502795	SDN KARANGDIYENG 2
			1	20503005	SDN KEBONTUNGGUL
			1	20502935	SDN MOJODADI
			2	20503020	SDN KEPUHPANDAK 1
			1	20502469	SDN TROWULAN
			1	20555191	SDN WRINGINREJO 2
			2	20502773	SDN GEBANGSARI
			1	20502506	SDN PUCUK 2
			1	20502431	SDN SUMBERWULUH
			1	20502774	SDN GEDANGAN 2
			1	20502492	SDN TANJUNGKENONGO 1
			2	20502850	SDN BALONGMASIN 2
			1	20502852	SDN BALONGSARI
			1	20502985	SDN KEMBANGRINGGIT 1
			1	20502488	SDN TANJANGRONO 1
			1	20502574	SDN SALEN
			2	20555180	SDN SUMBERJATI
			2	20502976	SDN NGINGASREMBYONG
			2	20502482	SDN TAMBAK AGUNG
			1	20502961	SDN MOJOWATESREJO
			3	20502958	SDN NGORO 1
			1	20502981	SDN KEMANTREN 2
			2	20502992	SDN KEMLAGI
			2	20502744	SDN GUNUNGAN

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502762	SDN DINOYO 2
			1	20502767	SDN DUYUNG
			2	20502884	SDN BENDUNG 1
			1	20502463	SDN TERUSAN 1
			2	20503054	SDN KUMITIR 1
			2	20502572	SDN SADARTENGAH
			2	20502835	SDN BEGAGANLIMO
			1	20502885	SDN BENDUNG 2
			1	20502538	SDN SAWAHAN
			1	20503029	SDN KWEDENKEMBAR
			1	20502534	SDN PERNING
			1	20503004	SDN KEBONDALEM
			2	20503008	SDN KEDUNGEMPOL
			1	20502455	SDN SUKOANYAR
			1	20502570	SDN RANDUHARJO 2
			3	20502542	SDN SAWO 2 KUTOREJO
			1	20502945	SDN PACET 1
			1	20502526	SDN PEKUKUHAN
			2	20502910	SDN MOJOREJO KEMLAGI
			1	20502785	SDN JUMENENG
			1	20502529	SDN PENANGGUNGAN
			2	20502914	SDN MOJOSARI
			1	20502894	SDN BERATWETAN 2
			1	20502448	SDN SIMONGAGROK 2
			1	20502494	SDN TAWANGREJO
			2	20502953	SDN PAGEREJO
			1	20502815	SDN JERUKSEGER
			3	20503045	SDN KESEMEN
			2	20502923	SDN MENANGGAL
			1	20502787	SDN KALEN
			1	20450607	SDN MOJOGENENG
			2	20502964	SDN NGABAR
			1	20502779	SDN JIYU 2
			1	20503056	SDN KINTELAN 1
			1	20502432	SDN SUMBERWONO
			1	20502495	SDN TAWAR
			2	20502738	SDN CURAHMOJO
			1	20502565	SDN RANDUBANGO
			1	20502952	SDN PADUSAN
			1	20502828	SDN BANJARTANGGUL
			2	20502464	SDN TERUSAN 2
			1	20502508	SDN PULONITI

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502480	SDN TALUN
			1	20502808	SDN JATIPASAR
			1	20503027	SDN KUTOREJO
			1	20502545	SDN SEDATI 2
			4	20502578	SDN WATESNEGORO 2
			2	20502917	SDN MOJOSULUR 1
			2	20502561	SDN PURWOJATI 2
			1	20502757	SDN GEMBONGAN
			1	20502908	SDN MOJOPILANG
			1	20502533	SDN PENOMPO 2
			1	20502780	SDN JOLOTUNDO 1
			1	20503040	SDN KUNJOROWESI 2
			1	20502866	SDN CANDIWATU
			2	20502749	SDN JABON 1
			1	20502467	SDN TRAWAS 1
			2	20502993	SDN KENANTEN
			1	20502794	SDN KARANGDIYENG 1
			1	20502978	SDN MANDURO 1
			1	20502906	SDN MOJOLEBAK
			5	20502864	SDN CANDIHARJO
			2	20503031	SDN LEBAKJABUNG
			1	20502982	SDN KEMASANTANI
			2	20503055	SDN KINTELAN 2
			2	20502766	SDN DUKUHINGARJO
			2	20502987	SDN KEMBANGRINGGIT 3
			1	20502904	SDN MOJOKUSUMO
			1	20502446	SDN SIMBARINGIN
			1	20502943	SDN NGROWO 2
			2	20502938	SDN MOJOSULUR 2
			1	20502980	SDN KEMANTREN 1
			1	20502683	SDN WATESUMPAK 2
			2	20502950	SDN PADANGASRI
			1	20502465	SDN TERUSAN 3
			1	20502972	SDN NGEMBEH 2
			1	20502886	SDN BENDUNGANJATI
			3	20503052	SDN KUNJOROWESI 3
			2	20502677	SDN WOTANMAS JEDONG
			1	20502927	SDN MLIRIP 1
			2	20502755	SDN JAPAN
			1	20502805	SDN JATIJEJER
			2	20502929	SDN MLIRIP 3
			1	20502901	SDN MOJOKEMBANG

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20503021	SDN MADURESO
			3	20502527	SDN PEKUWON
			1	20502688	SDN WINDUREJO 2
			3	20502486	SDN TAMPUNGREJO
			2	20502951	SDN PADI
			2	20502862	SDN BRAYUNG 1
			1	20502553	SDN SEKARGADUNG 2
			2	20502478	SDN TEMON
			1	20502853	SDN BALONGWONO
			1	20502934	SDN MODOPURO 2
			1	20502743	SDN GUMENG
			1	20502897	SDN BICAK
			1	20502562	SDN PURWOREJO
			2	20502796	SDN KARANGJERUK
			1	20502547	SDN SEDURI 1
			2	20502969	SDN NGASTEMI 2
			1	20502746	SDN GUNUNGSARI
			2	20502493	SDN TANJUNGKENONGO 2
			3	20502472	SDN TUNGGALPAGER
			1	20555189	SDN WATESPROJO
			1	20502824	SDN BANJARAGUNG 2
			1	20502875	SDN CINANDANG
			1	20502814	SDN JEMBUL
			1	20502797	SDN JIYU 1
			2	20502957	SDN NGORO 2
			2	20502761	SDN DINOYO 1
			2	20502793	SDN KARANGASEM
			2	20503043	SDN KESIMANTENGAH
			1	20502933	SDN MODOPURO 1
			1	20502505	SDN PUCUK 1
			1	20502438	SDN SIDOHARJO 1
			1	20502849	SDN BALONGMASIN 1
			1	20502856	SDN BANDUNG 1
			1	20502858	SDN BELAHANTENGAH
			2	20502484	SDN TAMIAJENG
			3	20502544	SDN SEDATI 1
			2	20502979	SDN KARANGKUTEN
			1	20502996	SDN KEPUHARUM
			2	20502516	SDN PETERONGAN
			4	20502820	SDN BANGSAL
			1	20502847	SDN AWANG-AWANG
			1	20502919	SDN MOJOJAJAR

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			2	20502811	SDN JATIREJO 2
			1	20502942	SDN NGROWO 1
			1	20502966	SDN NGARES
			1	20502521	SDN PANDANKRAJAN 2
			1	20502523	SDN PARINGAN 1
			2	20502763	SDN DLANGGU
			1	20502697	SDN WONOREJO 2
			1	20502539	SDN SAWO 1 KUTOREJO
			2	20503726	SDN RANDUGENENGAN
			1	20502462	SDN TEMUIRENG 2
			3	20502686	SDN WATUKENONGO 2
			1	20502435	SDN SUMBERAGUNG
			1	20555166	SDN MOJOREJO 1 JETIS
			1	20503053	SDN KUMITIR 2
			2	20502941	SDN NGRAME
			1	20502855	SDN BANDARASRI 2
			5	20502679	SDN WONOSARI
			2	20502913	SDN MOJOROTO
			2	20502752	SDN JAMBUWOK
			1	20502571	SDN REJOSARI
			1	20502536	SDN PURI
			1	20502994	SDN KEPUHANYAR
			1	20502803	SDN JATIDUKUH
			1	20502569	SDN RANDUHARJO 1
			3	20503041	SDN KUNJOROWESI 1
			2	20503019	SDN KEDUNGUDI
			1	20502497	SDN SELOTAPAK
			1	20502776	SDN JAPANAN 1
			1	20503037	SDN LENGKONG 2
			1	20502751	SDN JABON 2
			2	20503032	SDN LEBAKSONO
			1	20503051	SDN KETEMASDUNGUS
			3	20503042	SDN KETAPANRAME 1
			1	20502468	SDN TRAWAS 2
			3	20502514	SDN PUNGGUL
			2	20555175	SDN SAWO JETIS
			3	20502489	SDN TANJANGRONO 2
			4	20502552	SDN SEKARGADUNG 1
			1	20502447	SDN SIMONGAGROK 1
			2	20502525	SDN PAYUNGREJO
			1	20502851	SDN BALONGMOJO
			1	20502694	SDN WONOPLOSO

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502876	SDN BRANGKAL
			1	20502765	SDN DOMAS
			2	20502896	SDN BETRO
			4	20502940	SDN NGORO 3
			2	20502577	SDN SELOLIMAN
			2	20503017	SDN KEDUNGSARI 1
			1	20502690	SDN WONODADI 1
			1	20502921	SDN MANTING
			2	20502895	SDN BERATWETAN 3
			1	20502662	SDN WUNUT 2
			1	20502445	SDN SIDOREJO 2
			1	20502512	SDN PUNGGING 2
			1	20502034	SDN BAURENO
			2	20502563	SDN RANDEGAN
			1	20502939	SDN MOJOTAMPING
			2	20502827	SDN BANJARSARI 2
			3	20502792	SDN KALIPURO
			2	20502490	SDN TANJUNGAN
			2	20502476	SDN TEMPURAN
			1	20502937	SDN MOJOGEBANG
			4	20503003	SDN KEBONAGUNG
			1	20502916	SDN MOJOSARIREJO
			1	20502902	SDN MOJOKUMPUL 1
			2	20502900	SDN MANDURO 2
			1	20502798	SDN JETIS 2
			3	20502801	SDN JASEM
			2	20502459	SDN TEMPURAN
			1	20503025	SDN KUTOPORONG
			3	20502658	SDN WATESNEGORO 3
			2	20502689	SDN WIYU
			2	20502436	SDN SUKOSARI
			1	20502474	SDN WARUGUNUNG
			1	20502877	SDN BLIMBINGSARI
			2	20503050	SDN KETAPANRAME 2
			2	20502428	SDN SUMOLAWANG
			2	20502854	SDN BANDARASRI 1
			1	20502573	SDN SAJEN 2
			4	20502988	SDN KEMBANGSRI
			1	20502458	SDN TALOK 1
			1	20502839	SDN BANDUNG 2
			2	20502425	SDN SUMBERTANGGUL 1
			1	20502778	SDN JAPANAN 2

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			3	20502451	SDN SOOKO 1
			1	20502810	SDN JATIREJO 1
			1	20555149	SDN BLEBERAN
			2	20502918	SDN MOJOKARANG
			3	20502441	SDN SIDOMULYO
			1	20502769	SDN GAYAM
			1	20502685	SDN WATUKENONGO 1
6	AHLI - PERTAMA GURU MATEMATIKA	2	1	20502637	SMPN 1 SOOKO
			1	20502652	SMPN 1 MOJOSARI
7	AHLI - PERTAMA GURU PENJASORKES	141	1	20502522	SDN PANGGIH
			1	20502766	SDN DUKUHINGARJO
			1	20502496	SDN WATESNEGORO 1
			1	20502459	SDN TEMPURAN
			1	20503040	SDN KUNJOROWESI 2
			1	20502677	SDN WOTANMAS JEDONG
			1	20502439	SDN SIDOHARJO 2
			1	20502740	SDN GEMPOLKEREK
			1	20502545	SDN SEDATI 2
			1	20502420	SDN SUMBERJATI 2
			1	20502956	SDN PAGERLUYUNG 2
			1	20502936	SDN MOJODOWO
			1	20503031	SDN LEBAKJABUNG
			1	20502849	SDN BALONGMASIN 1
			1	20502694	SDN WONOPLOSO
			1	20503042	SDN KETAPANRAME 1
			1	20502916	SDN MOJOSARIREJO
			1	20503058	SDN KETIDUR
			1	20502961	SDN MOJOWATESREJO
			1	20502658	SDN WATESNEGORO 3
			1	20502467	SDN TRAWAS 1
			1	20502751	SDN JABON 2
			1	20502652	SMPN 1 MOJOSARI
			1	20502871	SDN CENTONG
			1	20502455	SDN SUKOANYAR
			1	20502692	SDN WONOKUSUMO
			1	20555166	SDN MOJOREJO 1 JETIS
			1	20450607	SDN MOJOGENENG
			1	20502776	SDN JAPANAN 1
			1	20502428	SDN SUMOLAWANG
			1	20502780	SDN JOLOTUNDO 1
			1	20502683	SDN WATESUMPAK 2

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502480	SDN TALUN
			1	20502499	SDN PLOSOSARI
			1	20502921	SDN MANTING
			1	20503036	SDN LENGKONG 1
			1	20502998	SDN KEJAGAN
			1	20502633	SMPN 2 SOOKO
			1	20502805	SDN JATIJEJER
			1	20502982	SDN KEMASANTANI
			1	20502506	SDN PUCUK 2
			1	20502962	SDN MOJOWIRYO
			1	20502993	SDN KENANTEN
			1	20502939	SDN MOJOTAMPING
			1	20502760	SDN DILEM
			1	20503032	SDN LEBAKSONO
			1	20502464	SDN TERUSAN 2
			1	20502547	SDN SEDURI 1
			1	20502472	SDN TUNGGALPAGER
			1	20502763	SDN DLANGGU
			1	20502810	SDN JATIREJO 1
			1	20502527	SDN PEKUWON
			1	20502637	SMPN 1 SOOKO
			1	20502953	SDN PAGEREJO
			1	20503048	SDN KEPUHPANDAK 2
			1	20503024	SDN KUTOGIRANG
			1	20502875	SDN CINANDANG
			1	20502534	SDN PERNING
			1	20502966	SDN NGARES
			1	20502793	SDN KARANGASEM
			1	20502938	SDN MOJOSULUR 2
			1	20502900	SDN MANDURO 2
			1	20502896	SDN BETRO
			1	20502437	SDN PENOMPO 1
			1	20502697	SDN WONOREJO 2
			1	20502539	SDN SAWO 1 KUTOREJO
			1	20502906	SDN MOJOLEBAK
			1	20503008	SDN KEDUNGEMPOL
			1	20502577	SDN SELOLIMAN
			1	20503016	SDN KEDUNGUNGAL
			1	20502445	SDN SIDOREJO 2
			1	20502942	SDN NGROWO 1
			1	20502438	SDN SIDOHARJO 1
			1	20502449	SDN SINGOWANGI

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502435	SDN SUMBERAGUNG
			1	20502689	SDN WIYU
			1	20503022	SDN KUPANG 2
			1	20502569	SDN RANDUHARJO 1
			1	20502908	SDN MOJOPILANG
			1	20502941	SDN NGRAME
			1	20502981	SDN KEMANTREN 2
			1	20502629	SMPN 2 MOJOSARI
			1	20503056	SDN KINTELAN 1
			1	20502980	SDN KEMANTREN 1
			1	20502498	SDN PAKIS 2
			1	20503052	SDN KUNJOROWESI 3
			1	20502820	SDN BANGSAL
			1	20502977	SDN PAKIS 1
			1	20502963	SDN MOJOWONO
			1	20551769	SMPN 3 GONDANG
			1	20502509	SDN PULOREJO 1
			1	20502514	SDN PUNGGUL
			1	20502781	SDN JOLOTUNDO 2
			1	20502533	SDN PENOMPO 2
			1	20503004	SDN KEBONDALEM
			1	20503028	SDN KWATU
			1	20502931	SDN MODONGAN
			1	20502742	SDN GONDANG
			1	20502743	SDN GUMENG
			1	20502925	SDN MLATEN
			1	20502488	SDN TANJANGRONO 1
			1	20502457	SDN SENTONOREJO
			1	20502752	SDN JAMBUWOK
			1	20502970	SDN NGEMBAT
			1	20503041	SDN KUNJOROWESI 1
			1	20502946	SDN PACET 2
			1	20502686	SDN WATUKENONGO 2
			1	20502772	SDN GEBANGMALANG 2
			1	20503030	SDN LAKARDOWO
			1	20502944	SDN NOGOSARI
			1	20502814	SDN JEMBUL
			1	20502765	SDN DOMAS
			1	20502851	SDN BALONGMOJO
			1	20502682	SDN WATESUMPAK 1
			1	20502495	SDN TAWAR
			1	20502943	SDN NGROWO 2

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI		NPSN	UNIT PENEMPATAN
		TOTAL	RINCIAN		
1	2	3	4	5	6
			1	20502561	SDN PURWOJATI 2
			1	20502759	SDN DAWARBLANDONG
			1	20502955	SDN PAGERLUYUNG 1
			1	20502570	SDN RANDUHARJO 2
			1	20502447	SDN SIMONGAGROK 1
			1	20503054	SDN KUMITIR 1
			1	20503003	SDN KEBONAGUNG
			1	20502985	SDN KEMBANGRINGGIT 1
			1	20503055	SDN KINTELAN 2
			1	20502418	SDN SUMBERKEMBAR
			1	20502815	SDN JERUKSEGER
			1	20502560	SDN PURWOJATI 1
			1	20502679	SDN WONOSARI
			1	20502544	SDN SEDATI 1
			1	20502904	SDN MOJOKUSUMO
			1	20502654	SMPN 1 PACET
			1	20502770	SDN GAYAMAN
			1	20502918	SDN MOJOKARANG
			1	20502803	SDN JATIDUKUH
			1	20502799	SDN JETIS 1
			1	20502913	SDN MOJOROTO
			1	20502976	SDN NGINGASREMBYONG
			1	20502919	SDN MOJOJAJAR
			1	20503018	SDN KEDUNGSARI 2
			1	20502494	SDN TAWANGREJO
8	AHLI - PERTAMA GURU PPKN	10	1	20502648	SMPN 1 JETIS
			1	20502650	SMPN 1 KUTOREJO
			2	20502653	SMPN 1 NGORO
			1	20502645	SMPN 1 GEDEG
			2	20502647	SMPN 1 JATIREJO
			1	20502631	SMPN 2 PACET
			1	20502623	SMPN 2 GEDEG
			1	20502638	SMPN 1 PURI
9	AHLI - PERTAMA GURU SENI BUDAYA	4	1	20502622	SMPN 2 DLANGGU
			1	20502626	SMPN 2 JETIS
			1	20502632	SMPN 2 PUNGGING
			1	20502625	SMPN 2 JATIREJO
10	AHLI - PERTAMA GURU TIK	1	1	20502646	SMPN 1 GONDANG

## B. PELAMARAN

1. Surat lamaran ASLI yang ditujukan kepada Bupati Mojokerto, diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format dapat diunduh pada laman <https://mojokertokab.go.id/>) (pindai/scan dokumen pdf minimal 200kb dan maksimal 500kb);
2. Pindai/scan surat lamaran sebagaimana dimaksud pada angka 1 diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>.

## C. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA

1. Masa Hubungan Perjanjian Kerja PPPK pada Pemerintah Kabupaten Mojokerto paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun serta dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan;
2. PPPK yang telah diangkat diberikan gaji berdasarkan golongan gaji sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dengan masa kerja 0 (nol) setelah perjanjian kerja ditandatangani;
3. Pelamar seleksi PPPK yang telah dinyatakan lulus yang usianya kurang dari 1 (satu) tahun dari batas usia pensiun jabatan pada saat pengangkatan maka perjanjian hubungan kerja diberlakukan 1 (satu) tahun sejak pengangkatan sebagai PPPK dan diberhentikan sebagai PPPK setelah masa perjanjian kerja berakhir.

## D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Hal-hal lain yang berkaitan dengan pengumuman penerimaan PPPK untuk Jabatan Fungsional Tenaga Pendidikan (Guru) dilakukan oleh Panitia Penyelenggara Seleksi yang dibentuk oleh menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi
2. Hal-hal lain sebagaimana dimaksud pada angka 1, meliputi:
  - a. Sertifikat pendidik dan kualifikasi akademik pendidikan yang ditetapkan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
  - b. Jadwal pelaksanaan seleksi;
  - c. Persyaratan pendaftaran yang harus dipenuhi setiap pelamar;
  - d. Tata cara pendaftaran dan seleksi; dan
  - e. Layanan bantuan/*call center/help desk*/media social resmi yang dikelola oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, dan teknologi.

a.n. BUPATI MOJOKERTO  
Pj. Sekretaris daerah  
Selaku

Ketua Panitia Seleksi Daerah



Dr. HIMAWAN ESTU BAGIJO, S.H., M.H.  
Pembina Utama Madya  
NP 19540319 198903 1 001

**CONTOH SURAT LAMARAN**

Surabaya, Juli 2021

Kepada  
Yth. **Ibu Bupati Mojokerto**  
di-  
**MOJOKERTO**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .....  
Tempat, tanggal lahir : ..... **Usia:** ..... tahun ..... bulan  
Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*)  
Formasi yang dilamar : CPNS / PPPK Guru / PPPK Non Guru \*)  
Jabatan yang dilamar : .....  
Kualifikasi Pendidikan : .....  
Unit Kerja Penempatan : .....  
Alamat sesuai KTP : .....  
Nomor HP : .....

Bersama ini saya mengajukan permohonan kepada Ibu Bupati Mojokerto untuk ditetapkan menjadi CPNS / PPPK Guru / PPPK Non Guru \*) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen yang diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/> terdiri dari:

1. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik/Surat Keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dispendukcapil wilayah setempat
2. Pas Foto Close Up berwarna, latar belakang merah menghadap kedepan tampak wajah
3. Ijazah asli
4. Transkrip nilai asli
5. Bukti akreditasi Perguruan Tinggi dan Program Studi pada saat lulus
6. Surat Tanda Registrasi (STR) sesuai dengan keahliannya (khusus tenaga kesehatan)
7. Sertifikat Pendukung (disebutkan sesuai dengan yang dipersyaratkan)
8. Surat keterangan disabilitas (khusus formasi disabilitas)

Demikian surat permohonan ini dan atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai Rp. 10.000

( Nama Lengkap )

**Keterangan:**  
\*) pilih salah satu

**SURAT PERNYATAAN  
BERSEDIA TIDAK PINDAH KERJA SELAMA  
10 (SEPULUH) TAHUN**

---

Yang bertanda tangan dibawah ini:

NIK :  
Nama :  
Tempat, Tanggal Lahir : Usia: tahun bulan  
Jenis Kelamin :  
Nomor Peserta Ujian :  
Formasi Jabatan :  
Kualifikasi Pendidikan :  
Lokasi Penempatan :  
Alamat sesuai KTP :  
Nomor HP :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

Peserta seleksi yang dinyatakan lulus ujian seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Mojokerto Formasi Tahun 2021, wajib dan bersedia mengabdikan pada instansi Pemerintah Kabupaten Mojokerto dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun **sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS.**

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari saya tidak mematuhi surat pernyataan ini, maka saya bersedia diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto dan bersedia dituntut di pengadilan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mojokerto, Juli 2021  
Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

(Nama terang)