



**PEMERINTAH
KABUPATEN
MOJOKERTO**

Formulir

**PERMOHONAN
IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN GEDUNG (IMB)**

Halaman : 1/6

Nomor :
Perihal : Permohonan IMB Sosial Budaya

Kepada :

Yth. Bpk. BUPATI MOJOKERTO
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Mojokerto
di -
M O J O K E R T O

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Pemohon :
- a. Nama Pemohon :
- b. Alamat :
- c. Tempat / Tanggal Lahir :
- d. Nomor KTP :
- e. Pekerjaan Pemohon :

dengan ini mengajukan permohonan Izin Mendirikan Bangunan Gedung (I M B) untuk :
mendirikan bangunan gedung baru / rehabilitasi / renovasi / pelestarian (pemugaran) Bangunan Gedung*
untuk dan atas nama

- Pemilik :
- a. Nama pemilik / instansi atau perusahaan :
- b. Alamat kantor :
- Nomor Telepon :
- Nomor Facsimile :
- E - mail :
- c. Penanggung jawab kegiatan :

untuk

- 1 Bangunan gedung
 - a. Fungsi Utama :
 - b. Fungsi Tambahan / Penunjang : 1
2
3
 - c. Jenis bangunan gedung :
 - d. Nama Bangunan Gedung :
- 2 Peruntukan sesuai Keterangan Rencana Kota :

3 Lokasi bangunan gedung

- a. Jalan :
- b. Dusun :
- c. RT / RW :
- d. Kelurahan / desa :
- e. Kecamatan :
- f. Kabupaten / Kota :
- g. Provinsi :
- h. Terletak pada jalan jurusan :

4 Jumlah lantai bangunan gedung

- a. Bangunan gedung fungsi utama :
- b. Bangunan gedung fungsi Tambahan / penunjang :
 - 1 :
 - 2 :
 - 3 :

5 Tanah

- a. Luas tanah :
- b. Status hak atas tanah :
- c. Nama pemilik tanah :
(untuk pemilik tanah yang berbeda dengan pemilik bangunan gedung, dilampirkan surat perjanjian izin pemanfaatan tanah)
- d. Batas-batas tanah
 - Sebelah utara :
 - Sebelah selatan :
 - Sebelah barat :
 - Sebelah timur :

6 Penyedia Jasa Perencanaan

- a. Nama Perusahaan Penyedia Jasa Perencanaan :
- b. Alamat Perusahaan :
- c. Nama Penanggung Jawab Perusahaan :
- d. *Nama Penanggung Jawab Perencanaan Arsitektur* :
 Nomor Sertifikat Keahlian :
 Nomor Izin Bekerja Perencana** :
- e. *Nama Penanggungjawab Perencanaan Struktur* :
 Nomor Sertifikat Keahlian :
 Nomor Izin Bekerja Perencana** :
- f. *Nama Penanggungjawab Perencanaan Utilitas (Mekanik / Elektrikal)* :
 Nomor Sertifikat Keahlian :
 Nomor Izin Bekerja Perencana** :

- 7 Rencana Waktu Pelaksanaan Konstruksi :
- 8 Perkiraan Biaya Pembangunan :
- 9 Lampiran Permohonan IMB Sosial Budaya di atas adalah sebagai berikut :
- a. Foto copy Persetujuan Prinsip Pemanfaatan Ruang / Rekomendasi Bupati**
 - b. Foto copy Rekomendasi Dokumen Lingkungan Hidup dari BLH Kabupaten Mojokerto**
 - c. Foto copy Analisis Dampak Lalu Lintas Kabupaten Mojokerto**
 - d. Surat Pernyataan Tidak Keberatan Pemanfaatan Tanah**
(*apabila pemilik tanah bukan pemilik bangunan gedung*)
 - e. Foto copy Ijin Lokasi untuk luas tanah 10.000 m² atau lebih**
 - f. Surat Pernyataan Tidak Keberatan dari tetangga yang berbatasan langsung berkaitan dengan adanya kegiatan dimaksud diketahui oleh Kepala Desa / Kelurahan dan Camat setempat dengan dilampiri Foto Copy KTP Tetangga (format sosialisasi dengan warga/ tetangga di copy dari format Izin Prinsip Pemanfaatan Ruang / IPPT Usaha)**
 - g. Foto copy bukti kepemilikan tanah (Sertifikat / Petok D / Leter C / Akta Jual Beli / Surat Keterangan Waris / Surat Hibah / Perjanjian Sewa Menyewa / SPH yang dilengkapi GS tanah; (*untuk Badan Usaha bukti kepemilikan tanah harus dan atas nama Badan Usaha dimaksud*)
 - h. Dokumen Rencana Teknis Bangunan Gedung**;
 - i. Gambar bestek lengkap yang sudah ditanda tangani oleh Perencana, Penggambar, Pelaksana dan Pemilik dan Perhitungan Konstruksi yang sudah ditanda tangani oleh Penanggung jawab perhitungan meliputi :
 - 1 Gambar bangunan, terdiri :
 - a. denah bangunan skala 1 : 100;
 - b. tampak bangunan (depan, samping) skala 1 : 100;
 - c. potongan bangunan (melintang, memanjang) skala 1 : 100.
 - 2 Gambar detail kuda-kuda/atap, pondasi, pembesian dengan skala 1 : 20;
 - 3 Gambar detail resapan dan septitank 1 : 50 atau 1 : 100;
 - 4 Gambar detail pagar, saluran, jalan dengan skala 1 : 20 atau 1 : 50;
 - 5 Gambar detail prasarana bangunan gedung**;
 - 6 Gambar lay out elevasi eksisting, lay out elevasi rencana dan potongan urugan tanah dengan skala 1 : 200 s/d 1 : 500**;
 - 7 Gambar site plan untuk fungsi bangunan usaha / Gambar situasi prasarana bangunan gedung dengan skala 1 : 250, 1 : 500 atau 1 : 1000;
 - 8 Perhitungan konstruksi beton untuk bangunan bertingkat**;
 - 9 Perhitungan konstruksi baja bagi bangunan menggunakan konstruksi baja / portal baja termasuk reklame**;
 - 10 Laporan Sondir Tanah / hasil penyelidikan tanah (untuk bangunan tower dan gedung berlantai lebih dari 2 (dua)**;
 - 11 Surat Pernyataan Konstruksi tentang Jaminan menggunakan Keamanan Konstruksi kuda-kuda dari pelaksana dan pemohon (untuk bangunan beratap baja / galvalum / reklame)**;
 - 12 Semua dokumen gambar point 1 s/d 11 rangkap 3 di set rapi;
 - j. Foto copy surat keputusan dan gambar IMB lama (*IMB Penambahan / Perluasan / Renovasi*);
 - k. Foto copy Izin Perubahan Penggunaan Tanah untuk status tanah sawah / pertanian**;

- l. Foto copy Izin Melintasi Saluran, Izin Pemindahan Saluran, Izin Pemakaian Hak Kekayaan Daerah dan Peil Banjir ke Dinas PU Pengairan Kabupaten Mojokerto**;
- n. Foto copy KTP Pemohon;
- o. Foto copy Akte Pendirian Badan Usaha dan Perubahannya**;
- p Surat kuasa bagi pengurusan izin tidak diurus sendiri, dengan melampirkan foto copy KTP selaku pelaksana pengurusan (authorized person) **;
- q Untuk Bangunan yang Pembangunannya didanai oleh APBD/APBN tetapi Sertifikat masih atas nama perorangan / yayasan maka permohonan harus dilakukan atas nama Instansi Pemberi dana dengan disertai surat pernyataan tidak keberatan dari yayasan / pemilik tanah dalam hal ini termasuk katagori pemberian Izn untuk bangunan milik Pemerintah / Pemerintah Daerah ; (UU RI No. 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah) **;
- s Semua persyaratan di set rapi;

Demikian permohonan Izin Mendirikan Bangunan Gedung ini kami ajukan untuk dapat diproses sebagaimana ketentuan yang berlaku.

....., 20.....
Pemohon,

Materai +
Stempel

(.....)

KETERANGAN : * Dipilih yang sesuai dengan permohonan dan coret yang tidak sesuai,
jika pengisian secara manual
** Opsional

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN
DAN ATAU TIDAK KEBERATAN DARI TETANGGA
UNTUK PENGAJUAN IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB)**

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami para tetangga terdekat dari lokasi pendirian bangunan gedung baru / rehabilitasi / renovasi / pelestarian (pemugaran) bangunan gedung yang dilaksanakan oleh Saudaratersebut dalam Petok D / Sertifikat Hak Milik / Hak Guna Bangunan / Hak Guna Usaha Nomor di Desa Kecamatan Kabupaten Mojokerto dengan ini menyatakan tidak keberatan atau setuju atas pelaksanaan bangunan tersebut di atas.

Batas sebelah Utara :
 Batas Sebelah Selatan :
 Batas sebelah Barat :
 Batas Sebelah Timur :

Mojokerto,

KAMI TETANGGA TERSEBUT DIATAS

No.	Na m a	Dengan rencana bangunan terletak disebelah	Tanda Tangan
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Camat : Mengetahui :
 Kepala Desa :
 Kecamatan :

.....
 NIP.